

**Reporte de actividades Diciembre 2024**

**LIC. SAUL CAMPOS VILLASEÑOR  
ENCARGADO DE ARCHIVO GENERAL  
DE EL LIMON, JALISCO  
P R E S E N T E.**

El suscrito Abg. Juan Pablo Peña López, Director de Jurídico del H. Ayuntamiento de El Limón, Jalisco, administración 2024-2027; por este conducto, le informo las actividades realizadas por la **Dirección de Jurídico Municipal de El Limón, Jalisco**; en el periodo comprendido del 01 primero al 31 treinta y uno de Diciembre del 2024; que se enlistan a continuación:

Asesorías.	18
Apoyo en inspecciones	3
Actualización del tercer informe de gobierno	0
Elaboración de diversos documentos internos	2
Elaboración de contratos para el municipio	8
Elaboración de propuesta de modificación de reglamentos	0
Apoyo jurídico a otras áreas	4
Atención de llamadas telefónicas	0
Elaboración de constancias de fosas	0
Apoyo en la actualización del cobro de mantenimiento anual del panteón municipal	1
Atención de conflictos vecinales	2
Elaboración de oficios	2
Llenado de formatos de transparencia Jurídico Ayuntamiento	10
Subir formatos a plataforma de transparencia Jurídico Ayuntamiento	10

**ATENTAMENTE.**

**El Limón, Jalisco, a 04 de febrero del 2024.**

**ATENTAMENTE.**

**“2025, Año de la Mujer Indígena”**

**“2025, 100 Años de la Composición de la Marcha Viva El Limón”**

**Abg. Juan Pablo Peña López  
Director Jurídico de El Limón, Jalisco.**

C.c.p. Archivo.....